



POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE E COLLEGATE

12/01/2026

Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi

Via Emilia, 190 CAP 29010 – Roveleto di Cadeo - PC - Italia

P.I. e C.F. 01614350336

Iscrizione albo cooperative A217442 REA 177543

Tel. 0523-502091 e-mail :info@cegs.it

sito internet www.cegs.it

MISSION E VISIONE STRATEGICA

La Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi, nota come CEGS Facility, nata nel 22/12/2011 è una solida realtà cooperativa, radicata tra Emilia-Romagna e Lombardia, che si propone alle imprese come partner strategico e interlocutore unico per il facility management e i servizi integrati.

L'azienda gestisce a tutto tondo attività che vanno dalle pulizie civili e industriali alla sanificazione, fino alla logistica, al portierato e al supporto alla produzione. Distinguendosi per flessibilità e professionalità, CEGS Facility opera con successo in comparti complessi ed esigenti come quello alimentare, farmaceutico, logistico e metalmeccanico. L'intero modello di business è fortemente ancorato al mantenimento di elevati standard di qualità e sicurezza, con una costante attenzione rivolta alla sostenibilità ambientale e alla valorizzazione del proprio capitale umano.

IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, la Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Il conseguimento della certificazione per , la Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare l'organizzazione ad adottare policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

I PRINCIPI ISPIRATORI

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere di Società Cooperativa Emiliana Gestione concentra i propri impegni, affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, risultano essere in linea con la Strategia per la parità di genere 2026-2029 definita dall'Unione Europea - al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Pari opportunità e contrasto alle discriminazioni: Impegno nel garantire condizioni di lavoro basate sul rispetto e l'equità, valorizzando le competenze individuali indipendentemente da genere, origine, età o orientamento, promuovendo il contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.
- Parità retributiva: Applicazione rigorosa del principio di uguaglianza salariale tra uomini e donne a parità di mansione, responsabilità e livello professionale, agendo per la riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile.
- Conciliazione vita-lavoro: Promozione del benessere aziendale attraverso modelli organizzativi flessibili e soluzioni che agevolino l'equilibrio tra impegni professionali e necessità personali.
- Valorizzazione dell'occupazione femminile: Sostegno attivo all'accesso delle donne nel mercato del lavoro e ai loro percorsi di crescita e sviluppo professionale interno, favorendo l'aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro e la promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale.

- Inclusione e multiculturalità: Riconoscimento delle diversità culturali, etniche e religiose come patrimonio valoriale e leva strategica per la crescita dell'organizzazione.
- Tutela e prevenzione: Implementazione di procedure chiare (whistleblowing) per prevenire e contrastare molestie e comportamenti non rispettosi, assicurando la piena protezione dei lavoratori e il contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati la Direzione di Società Cooperativa Emiliana Gestione Servizi ritiene fondamentale la continua adozione del SGPG al fine di sviluppare un modello organizzativo che promuova la parità di genere e valorizzi l'equità e l'inclusività.

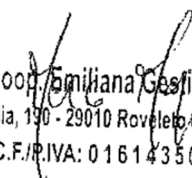
Società Cooperativa Emiliana Gestione si impegna:

- Ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- A valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, alla definizione delle politiche retributive;
- A sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti attraverso modalità di lavoro (part time, orari di lavoro flessibili) tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata;
- A favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- A promuovere una comunicazione, anche attraverso attività di marketing e pubblicità, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare l'empowerment femminile.

POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE

Ci impegniamo a collaborare costantemente con il Comitato Guida per la Parità di Genere per stabilire, monitorare e valutare periodicamente i nostri traguardi, intervenendo in modo tempestivo con le necessarie modifiche o integrazioni.

È nostro obbligo rendere la Politica accessibile a tutti. Assicuriamo la sua comunicazione a tutto il personale e alle parti interessate, avvalendoci tassativamente sia dei canali di comunicazione interna, sia della pubblicazione ufficiale sul nostro sito web istituzionale.


Soc. Coop. Emiliana Gestione Servizi
Via Emilia, 190 - 29010 Rovato (PC)
C.F./P.IVA: 01614350336